

Ganso Retaguarda

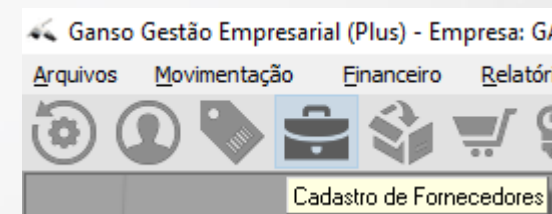
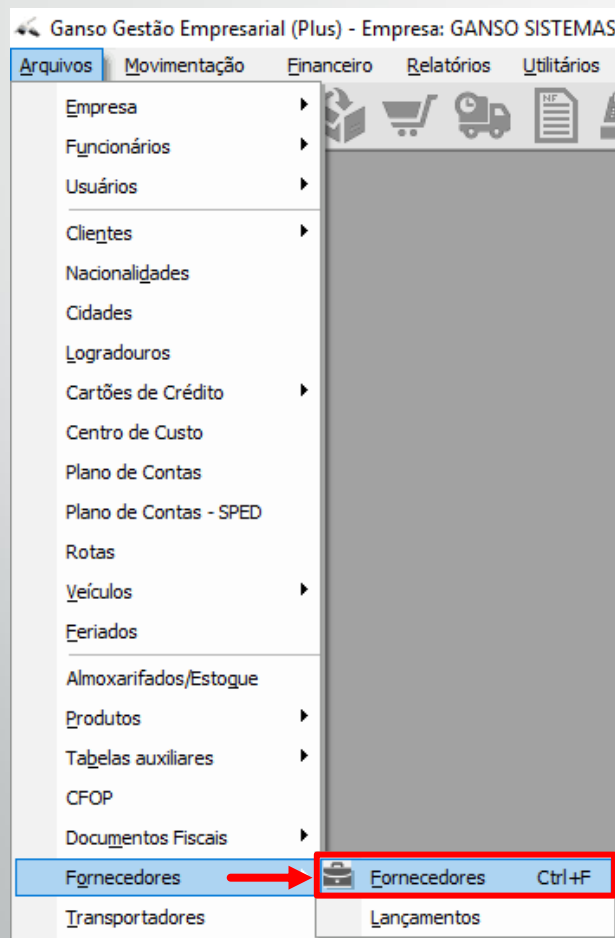
CADASTRO

DE

FORNECEDORES

Cadastro de Fornecedor

- Podemos acessar o Cadastro de Fornecedor, das seguinte maneiras:
- A partir do Menu: **Arquivos >> Fornecedor>> Fornecedor** ou pressionando as teclas CTRL + F, ou clicando no **ícone**



- Com a tela do cadastro aberta, vamos clicar em **"INSERIR"**.

Cadastro de Fornecedor

Dados Cadastrais | Internet | Contatos | Contas | Propriedades | Parâmetros de Compra

Código: Cód. Anterior:

Tipo: ☐ Física ☐ Jurídica

Contrib. ICMS: ☐ Sim ☐ Isento ☐ Não

Destaque padrão na Nota Fiscal de Devolução: ☐ Sempre destacar IPI no campo próprio ☐ Sempre destacar ICMS ST no campo próprio

☐ Ativo

Fornecedor

Nome:

Codinome:

Telefone: Fax: Telefone 0800:

Perfil Fiscal:

Grupo Econ.:

Localização

CEP:

Tipo: End.: Num.:

Bairro: Complemento:

Cidade: UF:

Observação

Atualização

Cadastro: Alteração:

Usuário:

Replicar Imprimir Selecionar **Inserir** Editar Excluir

- Vamos preencher os campos necessários, como: **Tipo de Fornecedor**, Física ou Jurídica, Contrib. ICMS, Nome, Codinome, endereço e todas as demais informações necessárias;
- Atenção: no campo telefone deve-se informar somente números, deixe que o sistema fará a formatação adequada;
- No campo “**Grupo Econ.**”, pressione “**F2**” e selecione o “**Grupo Econômico**” desejado.

The image displays two screenshots of the 'Cadastro de Fornecedor' (Supplier Registration) form in a software application. The left screenshot shows the 'Dados Cadastrais' (Basic Data) tab, where the 'Grupo Econ.' field is highlighted with a red box and a red arrow. The right screenshot shows the same form with the 'Grupo Econ.' field open, displaying a list of economic groups. A red box highlights the second item, 'GRUPO ECONÔMICO 1', with a red arrow pointing to it.

Cadastro de Fornecedor - Dados Cadastrais

Nome: MAQUINAS AGRICOLAS JACTO
Codinome: JACTO
Telefone: (14) 3405-2100
Perfil Fiscal:
Grupo Econ.:
Localização: CEP: - Tipo: End.:
Bairro:
Cidade:
Observação:
[←] [↩] [→] [↪]

Cadastro de Fornecedor - Dados Cadastrais

Nome: MAQUINAS AGRICOLAS JACTO S.A.
Codinome: JACTO
Telefone: (14) 3405-2100 Fax:
Telefone 0800:
Perfil Fiscal:
Grupo Econ.:
Localização: CEP: - Tipo: End.:
Bairro:
Cidade:
Observação:
[←] [↩] [→] [↪]

Grupo Econômico

Código	Descrição do Grupo Econômico
1	NOME DO GRUPO ECONÔMICO
2	GRUPO ECONÔMICO 1

[ESPAÇO]- Todos | [Del]- Limpar | [F3]- Avançada | [F5]- Pesq Simples | [F6]- Ordenar

- Vamos preencher os campos de localização, como: **CEP**, onde o usuário poderá utilizar o “ícone” dos “Correios” para fazer uma busca pelo CEP, caso seja necessário, no campo “**Tipo**”, será necessário clicar na “**seta para baixo**” e selecionar uma das opções, em seguida continue preenchendo as informações de endereço com o máximo de informações possíveis;
- No campo “**CIDADE**” pressiona-se **F2** e busca-se a cidade pelo código ou pelo nome, e pressione “**ENTER**”;

Cadastro de Fornecedor

Dados Cadastrais Pessoa Jurídica Internet Contatos Contas Propriedades Parâmetros de Compra

Código: Cód. Anterior: Tipo ☐ Física ☒ Jurídica Contrib.ICMS ☒ Sim ☐ Isento ☐ Não Destaque padrão na Nota Fiscal de Devolução ☒ Sempre destacar IPI no campo próprio ☒ Sempre destacar ICMS ST no campo próprio

Fornecedor

Nome: MAQUINAS AGRICOLAS JACTO S.A.
Codinome: JACTO
Telefone: (14) 3405-2100 Fax: Telefone 0800:
Perfil Fiscal:
Grupo Econ.: 2 ... GRUPO ECONÔMICO 1

Localização

CEP: 17580-000 
Tipo: RUA End.: DR. LUIZ MIRANDA Num.:
Bairro: PIRAJA
Cidade:

Observação

Cidades - POMPEIA

Código	Cidade	UF
9133	POMPEIA	SP
3368	POMPEU	MG

-> Cidade = 'POMPEIA'

[ESPAÇO]-Todos [Del]-Limpar [F3]-Avançada [F5]-Pesq.Simples [F6]-C

Cadastro de Fornecedor

Dados Cadastrais Pessoa Jurídica Internet Contatos Contas Propriedades Parâmetros de Compra

Código: Cód. Anterior: Tipo ☐ Física ☒ Jurídica Contrib.ICMS ☒ Sim ☐ Isento ☐ Não Destaque padrão na Nota Fiscal de Devolução ☒ Sempre destacar IPI no campo próprio ☒ Sempre destacar ICMS ST no campo próprio ☒ Ativo

Fornecedor

Nome: MAQUINAS AGRICOLAS JACTO S.A.
Codinome: JACTO
Telefone: (14) 3405-2100 Fax: Telefone 0800:
Perfil Fiscal:
Grupo Econ.: 2 ... GRUPO ECONÔMICO 1

Localização

CEP: 17580-000 
Tipo: RUA End.: DR. LUIZ MIRANDA Num.: 1650
Bairro: PIRAJA Complemento:
Cidade: 9133 POMPEIA UF: SP

Observação

Atualização

Cadastro: 13/07/2020 Alteração:
Usuário: TECMIC

Replicar Imprimir Selecionar Inserir Gravar Cancelar

- Na aba: **Pessoa Jurídica**, vamos informar os dados cadastrais, Razão Social, CNPJ, e Inscrição Estadual, ou Municipal se for o caso;

The screenshot shows a software window titled "Cadastro de Fornecedor". It has several tabs: "Dados Cadastrais", "Pessoa Jurídica", "Internet", "Contatos", "Contas", "Propriedades", and "Parâmetros de Compra". The "Pessoa Jurídica" tab is active.

Under the "Fornecedor" section, there are two input fields: "Código:" (empty) and "Nome:" (containing "MAQUINAS AGRICOLAS JACTO S.A.").

Under the "Dados Cadastrais" section, there are several input fields: "Razão Social:" (containing "MAQUINAS AGRICOLAS JACTO S.A."), "Inscrição Estadual:" (containing "548001093117"), "Inscrição Municipal:" (empty), "CNPJ:" (containing "55.064.562/0001-90" and a small icon), "Atividade:" (empty), "Situação Cadastral:" (empty), "Data Situação:" (containing "//" and a calendar icon), and "Data de Abertura:" (containing "//" and a calendar icon).

At the bottom of the window, there are navigation buttons (back, forward, etc.) and a set of action buttons: "Replicar", "Imprimir", "Selecionar", "Inserir", "Gravar" (highlighted with a red box), and "Cancelar".

- Na aba: **Internet**, iremos informar o SITE e o Endereço de Email do Fornecedor;

The screenshot shows a software window titled "Cadastro de Fornecedor". It has a tabbed interface with the following tabs: "Dados Cadastrais", "Pessoa Jurídica", "Internet" (which is the active tab), "Contatos", "Contas", "Propriedades", and "Parâmetros de Compra".

Under the "Internet" tab, there is a section titled "Fornecedor". It contains the following fields:

- Código:** An empty text box.
- Nome:** A text box containing the value "MAQUINAS AGRICOLAS JACTO S.A."
- Site:** An empty text box.
- E-mail:** An empty text box.

At the bottom of the window, there are two groups of buttons:

- On the left, a set of four navigation buttons: a back arrow, a left arrow, a right arrow, and a forward arrow.
- On the right, a set of six action buttons: "Replicar", "Imprimir", "Selecionar", "Inserir", "Gravar", and "Cancelar".

- Na aba: **Contatos**, podemos cadastrar os contatos dos Fornecedor;
- Clique em "**Altera Contatos**"(1), em seguida clique em "**INSERIR**"(2), proceda com o preenchimento dos dados para contatos do fornecedor, após terminar o preenchimento, clique em "**GRAVAR**"(3);

The image displays two screenshots of a software application titled "Cadastro de Fornecedor". The application has two tabs: "Dados Cadastrais" and "Pessoas". The "Contatos - Fornecedor" form is shown in both screenshots.

Screenshot 1 (Left): The "Fornecedor" section shows "Código: 31" and "Nome: MAQUINAS AGRICOLAS JACTO S.A.". The "Contatos do Fornecedor" section is empty. The "Altera Contatos" button is highlighted with a red box and a red arrow labeled "1".

Screenshot 2 (Right): The "Fornecedor" section shows "Código: 31" and "Nome: MAQUINAS AGRICOLAS JACTO S.A.". The "Contato" section has a highlighted "Nome" field. The "Localização" section has "CEP: -", "Tipo:" dropdown, "Endereço:", "Número:", "Cidade:", "UF:" dropdown, and "Bairro:". The "Cotação WEB" section has "Login (CPF/CNPJ):" and an "Ativo" checkbox. The "Inserir" button is highlighted with a red box and a red arrow labeled "2". The "Gravar" button is highlighted with a red box and a red arrow labeled "3".

- Na aba: **Contas**, podemos cadastrar contas bancárias dos Fornecedor para futuros pagamentos em conta;
- Clique em "**Altera Contas**"(1), em seguida clique em "**INSERIR**"(2), proceda com o preenchimento dos dados para a conta do fornecedor, após terminar o preenchimento, clique em "**GRAVAR**"(3);

The image displays three sequential screenshots of the 'Cadastro de Fornecedor' application, illustrating the process of adding a bank account for a supplier.

Screenshot 1 (Left): The 'Contas' tab is selected. The 'Fornecedor' section shows 'Código: 31' and 'Nome: MAQUINAS AGRICOLAS JACTO S.A.'. Below, the 'Contas do Fornecedor' table is empty. A red arrow labeled '1' points to the 'Altera Contas' button in the bottom left.

Screenshot 2 (Middle): The 'Contas - Fornecedor' dialog box is open. It shows the 'Fornecedor' information. In the 'Conta' section, the 'Nome' field is highlighted in yellow. A red arrow labeled '2' points to the 'Inserir' button at the bottom.

Screenshot 3 (Right): The 'Contas - Fornecedor' dialog box is shown with the 'Nome' field filled with a yellow highlight. A red arrow labeled '3' points to the 'Gravar' button at the bottom right.

- Na aba: Propriedade pode-se cadastrar, se for o caso, a propriedade do Fornecedor;
- Clique em “**Altera Propriedade**”(1), em seguida clique em “**INSERIR**”(2), proceda com o preenchimento dos dados da propriedade do fornecedor, após terminar o preenchimento, clique em “**GRAVAR**”(3);

The image displays three sequential screenshots of the 'Cadastro de Propriedades Rurais' (Rural Properties Registration) software interface, illustrating the steps to add a new property for a supplier.

Screenshot 1 (Left): Shows the 'Cadastro de Fornecedor' (Supplier Registration) window. The 'Fornecedor' (Supplier) tab is active, displaying the supplier's details (Código: 31, Nome: MAQUINAS AGRICOLAS JACTO S.A.). The 'Propriedades do Fornecedor' (Supplier's Properties) list is empty. A red arrow labeled '1' points to the 'Altera Propriedade' (Edit Property) button at the bottom of the list.

Screenshot 2 (Middle): Shows the 'Cadastro de Propriedades Rurais' window. The 'Fornecedor' (Supplier) tab is active, displaying the supplier's details. The 'Dados da Propriedade' (Property Data) section is visible, containing fields for property details (Código, Inscrição Estadual, CNPJ, Nome da Propriedade, Razão Social, CEP, End., Número, Cidade, UF, Bairro/Distrito, Caixa Postal, Telefone, Fax, Contato, Atividade, Situação Cadastral, Data Situação, Abertura, Email, Raça Predominante, Qtde. Cabeças, Observação, Itinerário). The 'Administrador' (Administrator) section is also visible, containing fields for Name and Address. A red arrow labeled '2' points to the 'Inserir' (Insert) button at the bottom of the window.

Screenshot 3 (Right): Shows the 'Cadastro de Propriedades Rurais' window. The 'Fornecedor' (Supplier) tab is active, displaying the supplier's details. The 'Dados da Propriedade' (Property Data) section is visible, containing fields for property details (Código, Inscrição Estadual, CNPJ, Nome da Propriedade, Razão Social, CEP, End., Número, Cidade, UF, Bairro/Distrito, Caixa Postal, Telefone, Fax, Contato, Atividade, Situação Cadastral, Data Situação, Abertura, Email, Raça Predominante, Qtde. Cabeças, Observação, Itinerário). The 'Administrador' (Administrator) section is also visible, containing fields for Name and Address. A red arrow labeled '3' points to the 'Gravar' (Save) button at the bottom of the window.

- Na aba “**Parâmetros de Compra**”, o usuário poderá completar seu Cadastro de Fornecedores com as seguintes informações:
- Código do “**Funcionário Comprador**”, pressione “**F2**” e selecione o “**Funcionário**” desejado;
- “**Próxima Compra**” (campo data). Esse campo é utilizado em complemento com o outro campo já criado, chamado “**Dias ciclo de compra**”. A data informada neste campo será igual à data já informada nele mesmo somados aos dias de ciclo de compra. A data será recalculada automaticamente sempre que for gerado pedido de compra para o fornecedor em questão, desde que haja data previamente preenchida no cadastro de fornecedores e seja menor ou igual à data da última compra. Para que o sistema faça esse automatismo, é necessário que o usuário preencha este campo pelo menos uma vez manualmente, a partir daí, será calculado automaticamente;
- Opção “Realiza Devolução”;
- Opção “Realizar Troca”
(Habilita sub-menu para selecionar uma opção):
 - Realiza perda e paga bonificação;
 - Realiza perda e finaliza o processo;
 - Realiza Troca.
- Campo “**Forma de Pagamento**”, pressione “**F2**” e selecione a “**Forma de pagamento**” desejada;

A imagem mostra a interface de um sistema web, especificamente a janela "Cadastro de Fornecedor". A janela possui uma barra de menu com as seguintes opções: "Dados Cadastrais", "Pessoa Jurídica", "Internet", "Contatos", "Contas", "Propriedades" e "Parâmetros de Compra". A aba "Parâmetros de Compra" está selecionada. O formulário é dividido em três seções principais:

- Geral:** Contém o campo "Funcionário Comprador" (com uma barra de busca ao lado) e duas opções de caixa de seleção: "Realiza Troca" e "Realiza Devolução".
- Dados Financeiros:** Contém o campo "Forma de pagamento:" (com uma barra de busca ao lado) e o campo "Prazo financeiro:".
- Giro:** Contém os campos "Dias entrega:", "Dias ciclo compra:" e "Próxima Compra:" (com um ícone de calendário ao lado).

Na base da janela, há uma barra de ferramentas com os seguintes botões: "Voltar", "Avançar", "Imprimir", "Selecionar", "Inserir", "Gravar" (destacado com um retângulo azul) e "Cancelar".

- Nos campos da opção "Giro", o usuário irá informar a quantidade de dias que a mercadoria leva para ser entregue pelo fornecedor no campo "Dias Entrega", irá informar a quantidade de dias do seu "Ciclo de Compra", por exemplo se a empresa compra a cada 15 dias, 20 dias, 30 dias e assim por diante, no campo "Dias ciclo compra" e no campo "Próxima Compra" o usuário poderá informar a data da próxima compra, digitando ou selecionando a data no calendário;
- Terminado o preenchimento dos campos necessários, vamos clicar em "**GRAVAR**".

The screenshot shows a software window titled "Cadastro de Fornecedor" with several tabs: "Dados Cadastrais", "Pessoa Jurídica", "Internet", "Contatos", "Contas", "Propriedades", and "Parâmetros de Compra". The "Parâmetros de Compra" tab is active. It contains three sections: "Geral" with fields for "Funcionário Comprador" and checkboxes for "Realiza Troca" and "Realiza Devolução"; "Dados Financeiros" with fields for "Forma de pagamento" and "Prazo financeiro"; and "Giro" with fields for "Dias entrega", "Dias ciclo compra", and "Próxima Compra" (which includes a date picker icon). At the bottom, there is a toolbar with buttons for "Replicar", "Imprimir", "Selecionar", "Inserir", "Gravar", and "Cancelar". A red arrow points to the "Gravar" button, which is also highlighted with a red rectangle.



Você chegou ao final desta aula. Parabéns!
Acesse o catálogo para conferir os Cursos disponíveis.

- Em caso de dúvidas quanto ao procedimento explicado, entre em contato com o nosso suporte pelos telefones:

(67) 3449-2000

(67) 3027-9600

